|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | **TG hoàn thành** | **Người thực hiện** | **Giám hiệu trực chính** |
| Hai  5/4 | S | - Chào cờ- tuyên truyền phòng chống TNTT, phòng chống dịch bệnh  - Hoàn thành phiếu khảo sát thực trạng BD các modun GDPT 2018-> nộp báo cáo PGD theo mẫu.  - Rà soát biên chế, XD số lượng người làm việc về PNV  - Các bộ phận nộp hồ sơ Iso về VP-> đ/c Thúy KT | - Từ 8g-> 8g30. | - TPT, Y tế  - đ/c Hằng  - đ/c Thúy | Đ/c Hằng |
| C | - Tuyên truyền cuộc thi” “Tìm hiểu PL về bầu cử QH và HĐND”  - XD kế hoạch tổ chức các hoạt động tháng hành động về AT, VSLĐ năm 2021.  - Treo các khẩu hiệu hưởng ứng  - Gửi thông báo cho PHHS có con thi Ôlipic TA  - Họp chi bộ | Tháng 4  17g | - Công đoàn  - đ/c Hầng  - Chi bộ | Đ/c Hằng |
| Ba  6/4 | S | - - Đ/c Tuyết học lớp TCLLCT | Cả ngày | - Dạy 5A: PHT, Nga | Đ/c Hiên |
| C | - 14g: Tham gia thi Ôlimpic TA cấp huyện tại trường TH Cổ Bi  - Đón đoàn kT công tác Iso | -14g  - 15g30 | - Đưa đón hs-> đ/c Hà, PHHS.  - BGH, KT | Đ/c Hằng |
| Tư  4/4 | S | - Hoàn thành kê khai trực tuyến tổng điều tra kinh tế năm 2021  - Đ/c Tuyết học lớp TCLLCT  - đ/c Sang dạy bù sáng thứ 5 đón đoàn KT. | Cả ngày | - BGH  - Dạy 5A: HT, Nga | Đ/c Hằng |
| C | - Chuẩn bị hồ sơ , CSVC cho công tác KT của LĐLĐ,  - Báo cáo triển khai ứng dụng VssID-BHXH |  | - BCH CĐ  - đ/c Thúy | Đ/c Hằng |
| Năm  8/4 | S | - Giao nhận CV tại PGD  - Đón đoàn KT của LĐLĐ |  | - đ/c Thúy  - đ/c Sang, Lan-> Nhi dạy 3A. | Đ/c Hiên |
| C | - Làm việc BT |  |  | Đ/c Hiên |
| Sáu  9/4 | S | - Dự CĐ tại TH Yên Thường | 8g30 | - PHT, Lan, Thơ-> dạy 3A, 3B-> đ/c Nhi | đ/c Hằng |
| C | - Đón đoàn công tác của PGD&ĐT về mô hình trường học điện tử | 14g | - BGH, Ngọc,. Mai Phương | Đ/c Hiên |
| Bẩy  3/4 | S |  |  |  |  |
| C |  |  |  |  |
| Chủ nhật  28/3 | S |  |  |  |  |
| C |  |  |  |  |

**Ghi chú: *Ngoài những nội dung trên, CB – NV làm việc tại trường theo chuyên môn và chức năng nhiệm vụ.***

***- Có những thay đổi hoặc nhiệm vụ đột xuất, VP sẽ thông tin và lưu trên văn bản giấy hoặc gửi gmail, website.***